

	授業科目	ナンバリング	形態	単位	開設時期				卒業に要する単位		司書	CPとの関連性			DPとの関連性													
					1前	1後	2前	2後	必修	選択		1	2	3	1	2	3											
●専門科目																												
必修	基礎ゼミナールⅠ	5SⅠ101	演習	1	*				1				◎			○	◎	○										
	基礎ゼミナールⅡ	5SⅠ102	演習	1		*			1				◎			○	◎	○										
	卒業研究ゼミナールⅠ	5SⅠ103	演習	1			*		1				◎			○	◎	○										
	卒業研究ゼミナールⅡ	5SⅠ104	演習	1				*	1				◎			○	◎	○										
日本語	日本語学入門	5SⅡ101	講義	2	*				2				○	◎			○	◎										
	日本語の研究Ⅰ	5SⅡ102	講義	2		*				2			○	◎			◎	○										
	日本語の研究Ⅱ	5SⅡ103	講義	2			*			2			○	◎			◎	○										
	日本語の研究Ⅲ	5SⅡ104	講義	2				*		2			○	◎			◎	○										
	日本語教育-異文化理解入門-	5SⅡ105	講義	2		*				2			○	◎			◎	○										
	日本語教育の研究	5SⅡ106	講義	2			*			2			○	◎			◎	○										
	言語表現技術	5SⅡ107	講義	2		*				2			○	◎			◎	○										
日本文学	日本文学入門	5SⅢ101	講義	2	*				2				○	◎			◎	◎										
	近代文学を読む	5SⅢ102	講義	2		*				2			○	◎			◎	○										
	古典文学を読む	5SⅢ103	講義	2		*				2			○	◎			◎	○										
	物語の世界	5SⅢ104	講義	2			*			2			○	◎			◎	○										
	詩歌の世界	5SⅢ105	講義	2				*		2			○	◎			◎	○										
	中国文学の世界	5SⅢ106	講義	2				*		2			○	◎			◎	○										
	創作・表現	日本語表現	5SⅣ101	講義	2	*				2				○	◎		○		◎									
世界の児童文学		5SⅣ102	講義	2	*					2			○	◎			◎	○										
書の基本Ⅰ		5SⅣ103	演習	1	*					1			○	◎	○		◎	○										
書の基本Ⅱ		5SⅣ104	演習	1		*				1			○	◎	○		◎	○										
アメリカ文化リーディング		5SⅣ105	演習	1			*			1				◎			◎	○										
英語コミュニケーション		5SⅣ106	演習	1				*		1				◎			◎	○										
プレゼンテーション演習		5SⅣ107	演習	1		*				1			○	◎	○	◎	○	◎										
コンピュータ・グラフィックス		5SⅣ108	演習	1		*				1			○	◎	○		◎	○										
身体表現		5SⅣ109	実技	1			*			1			○	◎	○		◎	○										
朗読の世界		5SⅣ110	講義	2				*		2			○	◎	○		◎	○										
文化学	信州総合学-観光と地域文化-	5SⅤ101	講義	2		*			2				○	◎			○	◎										
	文化学への招待	5SⅤ102	講義	2	*					2			◎				◎	○										
	文化学の研究	5SⅤ103	講義	2		*				2			◎				◎	○										
	日本のサブカルチャー	5SⅤ104	講義	2		*				2			◎				◎	○										
	茶道(裏千家)Ⅰ	5SⅤ105	演習	1	*					1			◎		◎	◎		○										
	茶道(裏千家)Ⅱ	5SⅤ106	演習	1		*				1			◎		◎	◎		○										
	食文化研究	5SⅤ107	講義	2				*		2			◎		◎		◎	○										
	文学と映像	5SⅤ108	講義	2				*		2			◎				◎	○										
	ファッション文化論	5SⅤ109	講義	2				*		2			◎				○	○										
	心理・人間関係	ホスピタリティ入門	5SⅥ101	講義	2		*			2				◎	◎	◎	◎	◎	○									
ホスピタリティ論		5SⅥ102	講義	2			*			2			◎	◎	◎	◎	◎	○										
心理学入門		5SⅥ103	講義	2	*					2			◎		◎	◎	◎	○										
人間関係の心理学		5SⅥ104	講義	2			*			2			◎		◎	◎	◎	○										
臨床心理学		5SⅥ105	講義	2			*			2			◎			◎	◎	○										
セラピー入門		5SⅥ106	講義	2	*					2			◎			◎	◎	○										
ボランティア論		5SⅥ107	講義	2		*				2			◎		◎	◎	◎	○										

	授業科目	担当者	形態	単位	開設時期				卒業に要する単位		司書	OPとの関連性			DPとの関連性							
					1前	1後	2前	2後	必修	選択		1	2	3	1	2	3					
<b>●専門科目</b>																						
ブライダル	ブライダル総論	5SVII101	講義	2	*					2		◎	◎		◎	○	◎					
	ブライダル産業論	5SVII102	講義	2		*				2		◎	◎		◎	○	◎					
	ブライダルコーディネーター	5SVII103	講義	2			*			2		◎	◎		◎	○	◎					
	ウエディング・プロデュースⅠ	5SVII104	演習	1			*			1		◎		◎	◎	○	◎					
	ウエディング・プロデュースⅡ	5SVII105	演習	1				*		1		◎		◎	◎	○	◎					
	サービスマーケティング	5SVII106	講義	2				*		2		◎		◎	○	◎	○					
	フラワーデザイン	5SVII107	演習	1	*					1		◎		◎	○	◎	○					
	フラワーコーディネーター演習	5SVII108	演習	1		*				1		◎		◎	○	◎	○					
	色彩文化論	5SVII109	講義	2	*					2		◎	◎	○	○	◎	○					
	色彩コーディネーター	5SVII110	講義	2		*				2		◎	◎	○	○	◎	○					
	パーソナルカラー	5SVII111	講義	2			*			2		◎	◎	○	○	◎	○					
図書館司書	生涯学習論(生涯学習概論)	5SVIII101	講義	2				*		2	2	◎	◎		○	◎	◎					
	図書館概論	5SVIII102	講義	2	*					2	2	◎	◎		○	◎	◎					
	図書館情報技術論	5SVIII103	講義	2			*			2	2	◎	◎		○	◎	◎					
	図書館制度・経営論	5SVIII104	講義	2			*			2	2	◎	◎		○	◎	◎					
	図書館サービス概論	5SVIII105	講義	2	*					2	2	◎	◎		○	◎	◎					
	情報サービス論	5SVIII106	講義	2		*				2	2	◎	◎		○	◎	◎					
	児童と図書館(児童サービス論)	5SVIII107	講義	2			*			2	2	◎	◎		○	◎	◎					
	情報サービス演習Ⅰ	5SVIII108	演習	1			*			1	1	◎	◎		○	◎	◎					
	情報サービス演習Ⅱ	5SVIII109	演習	1				*		1	1	◎	◎		○	◎	◎					
	図書館情報資源概論	5SVIII110	講義	2	*					2	2	◎	◎		○	◎	◎					
	情報資源組織論	5SVIII111	講義	2		*				2	2	◎	◎		○	◎	◎					
	情報資源組織演習Ⅰ	5SVIII112	演習	1			*			1	1	◎	◎		○	◎	◎					
	情報資源組織演習Ⅱ	5SVIII113	演習	1				*		1	1	◎	◎		○	◎	◎					
	図書館サービス特論	5SVIII114	講義	1			*			1	2 単位 選択 必修	◎	◎		○	◎	◎					
	図書館情報資源特論	5SVIII115	講義	1			開講せず			1		◎	◎									
	図書・図書館史	5SVIII116	講義	1			開講せず			1	◎	◎										
	図書館施設論	5SVIII117	講義	1	集中 (7~9)					1	◎	◎			○	◎	◎					
	図書館総合演習	5SVIII118	演習	1				*		1	◎	◎	◎		○	◎	◎					
	図書館実習	5SVIII119	講・実	1			*	*		1	◎	◎	◎		○	◎	◎					
学校図書館サービス論	5SVIII120	講義	2			開講せず			2	◎	◎											
ビジネス・医療事務	医療事務Ⅰ	5SIX101	講義	2	*					2		○	◎		○	◎	◎					
	医療事務Ⅱ	5SIX102	講義	2	*					2		○	◎		○	◎	◎					
	医学概論	5SIX103	講義	2			*			2		○	◎		○	◎	◎					
	秘書概論	5SIX104	講義	2	*					2		○	◎		○	◎	◎					
	秘書実務	5SIX105	演習	1		*				1		○	◎		○	◎	◎					
	簿記Ⅰ	5SIX106	講義	2	*					2		○	◎			○	◎					
	簿記Ⅱ	5SIX107	講義	2		*				2		○	◎			○	◎					
	情報スキルⅠ	5SIX108	演習	1		*				1		○	◎			○	◎					
	情報スキルⅡ	5SIX109	演習	1			*			1		○	◎			○	◎					
	インターンシップ	5SIX110	講・実	1			開講せず			1			○	◎								
必要とする最低単位数	専門科目								14	30	24											
	共通教育科目								18													
	合計								62		24											

学位授与の方針(ディプロマ・ポリシー(DP))

- ① 建学の精神を理解し、他者を敬い、地域・社会に貢献できる、豊かな人間性をそなえている。
- ② 在学期間の学びを通じ、絶えず学び続けることの意義を理解している。
- ③ 特色ある教育課程を通じて、学習成果を収めている。

教育課程の編成方針(カリキュラム・ポリシー(CP))

- ① 豊かな教養やキャリア形成のための力を養う共通教育科目と、専門分野の学びを深める専門科目を設置しています。
- ② 専門科目は、必修科目と8つの分野からなり、各種資格・検定等の取得にも対応しています。  
必修科目は、ゼミナール4科目に加え、日本語表現・日本語学入門・日本文学入門・信州総合学・ホスピタリティ入門とし、日本語日本文学の学びをベースに地域総合化学科としての学びの範囲を広げていきます。
- ③ 実習・体験型の科目では、地域への理解を深めるとともに、他者を敬う気持ちや多角的な判断力と行動力を身につけます。